

МАОУ школа-интернат № 1

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий совет

Протокол от 29.08.2017 г. № 30

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ

школы-интерната № 1

О.Э. Вчерашняя



Приказ от 01.09.2017 г. № 01-04-308

Редакция от 01.10.2020 г. № 01-04-060

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа-интернат № 1 имени В.П. Синякова»

Красноярск 2020

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ школы-интерната № 1 (далее – Положение, Школа-интернат) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»,
- Уставом школы-интерната.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Школы-интерната, регламентирующим формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в рамках реализуемых образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.3. Положение принимается медико-психолого-педагогическим советом Школы-интерната, который вправе вносить в него изменения и дополнения, утверждает директор Школы-интерната.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью функционирования внутренней оценки качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.5. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса.

1.6. Система оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основных образовательных программ основана на комплексном подходе к оценке результатов образования (личностных, предметных и метапредметных) через урочную и внеурочную деятельность.

1.7. Объектом оценки предметных результатов является система предметных знаний и действий. Объектом оценки метапредметных результатов обучающихся является сформированность запланированных регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий. Объектом оценки личностных результатов обучающихся является их индивидуальный прогресс и достижения в различных областях образовательной деятельности.

1.8. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), администрация Школы-интерната, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.9. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящим Положением осуществляется через информационные системы общего пользования (официальный сайт Школы-интерната) или классным руководителем, администрацией школы (по запросу).

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в

- определении уровня освоения обучающимися основной образовательной программы в течение учебного года по всем предметам учебного плана, разделов и тем во

всех классах/группах,

- контроле выполнения учебных программ,
- организации своевременной педагогической помощи обучающемуся,
- корректировке рабочих программ по учебным предметам,
- организации методической помощи учителю.

2.2. Виды текущего контроля:

- поурочное, потемное;
- по учебным периодам.

Текущий контроль включает в себя:

- проведение разных видов контрольных мероприятий с выставлением индивидуальных отметок обучающимся по результатам выполненных работ;
- выставление отметок успеваемости по предметам учебного плана по учебным периодам.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего поурочного, потемного контроля успеваемости по предметам учебного плана обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах учителя.

Формы текущего контроля успеваемости: устные и письменные ответы, защита проектов, контрольные, проверочные и самостоятельные работы, практические работы, защита рефератов и творческих работ, проверка домашних заданий (в том числе творческого характера), выполнение учебно-исследовательских работ, работа со схемами, рисунками, таблицами, задания с кратким и развернутым ответом (в том числе тестовые) и др.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно (зачет), без фиксации достижений в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка. Недопустимо использование знаковой символики, заменяющей цифровую отметку.

Оцениванию не подлежит темп работы обучающихся, личностные качества, особенности психических процессов. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются следующие формы контроля: стартовые, итоговые проверочные работы, тематические проверочные работы, диагностические работы (в том числе, с использованием инструментария, предоставленного ЦОКО Красноярского края), диагностика техники чтения и другие формы, рекомендованные авторами программ используемых в Школе-интернате Образовательных систем.

Все виды контрольно-оценочных работ по учебным предметам оцениваются в процентном отношении к максимально возможному количеству баллов, выставяемому за работу.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2-11 классов осуществляется по всем предметам учебного плана (успеваемость обучающихся на дому по медицинским показаниям подлежит текущему контролю по предметам их индивидуального учебного плана) по 5балльной системе, кроме курсов предметной области «Основы религиозных культур и светской этики», курсов предпрофильной подготовки, элективных курсов, курсов по выбору, учебных практик, проектной и исследовательской деятельности.

2.6. Отметка обучающегося за учебный период выставляется на основе

результатов текущего (урочного, потемного) контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной шкале. Результаты проверочных и контрольных работ учитываются учителем в классном журнале.

2.8. Текущий контроль знаний обучающихся предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

2.9. Оценивание по учебным периодам осуществляется в следующем порядке:

- во 2-11-х классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа, по предметам с недельной нагрузкой 1 час и 0,5 часа в неделю (за эти предметы могут быть выставлены оценки в зависимости от вида деятельности обучающихся и используемых учителем технологий),

- по мере прохождения курса - по предметам, изучаемым модульно.

2.10. Отметка выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период.

2.11. При выставлении оценок за учебный период учитель должен руководствоваться следующим:

а) оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) отметка обучающегося за учебный период, как правило, не может превышать среднюю арифметическую отметку результатов контрольных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

Примечание: «незакрытых двоек» не должно быть.

в) основанием для аттестации обучающихся за учебный период является наличие не менее:

3-х оценок при нагрузке 1-2 часа в неделю;

5-и оценок при нагрузке 3 и более часов в неделю.

2.12. При пропуске обучающимся по уважительной причине более 50% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за учебный период обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется.

2.13. Обучающийся по данному предмету имеет право сдать пропущенный материал учителю в течение первого месяца следующего учебного периода и пройти аттестацию.

2.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах аттестации путём выставления отметок в ЭлЖуре. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления.

2.15. При изучении модулей предмета «Основы религиозных культур и светской этики», курсов по выбору, курсов предпрофильной подготовки применяется безотметочная система оценивания. Оценивание проводится по зачетной системе по окончании изучения курса. Условием для получения зачета является защита проекта, реферата, творческой, исследовательской работы и др.

2.16. В соответствии с требованиями к результатам освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего

образования педагогическими работниками, реализующими ФГОС, достижения обучающихся трех групп результатов фиксируются в Листах индивидуальных достижений/успешности, классных журналах и портфолио.

2.17. Личностные результаты.

2.17.1. Личностные результаты выпускников начальной школы на ступени начального образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой отметке.

2.17.2. Основными объектами оценки личностных результатов обучающихся являются внутренняя позиция, самооценка, личностная мотивация учебной деятельности, ориентация на моральные нормы их выполнения.

2.17.3. Мониторинговые исследования проводятся учителем класса совместно с воспитателем и педагогом-психологом школы-интерната.

Для оценки личностного развития применяются типовые методики, могут быть использованы диагностические материалы ЦОКО Красноярского края.

2.17.4. Персональные показатели личностного развития выдаются обучающимся, их родителям (законным представителям), учителям для принятия решений о траектории обучения и её коррекции.

2.17.5. Оценивание сформированных личностных результатов проводится с учётом этических принципов охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося.

2.17.6. Оценка индивидуального прогресса личностного развития обучающихся, которым необходима специальная поддержка, проводится в процессе систематического наблюдения за ходом развития психического развития в форме возрастнопсихологического консультирования и проводится психологом, имеющим профессиональную подготовку в области возрастной психологии.

2.18. Оценка метапредметных результатов.

2.18.1. Объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т.е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

2.18.2. Оценка метапредметных результатов на ступени начального общего образования строится вокруг умения учиться. Уровень сформированности метапредметных результатов оценивается посредством:

— выполнения специально сконструированных диагностических задач, направленных на оценку уровня сформированности конкретного вида универсальных учебных действий,

— выполнения комплексных заданий на межпредметной основе.

Целью комплексной проверочной работы является оценка способности обучающихся работать с информацией, представленной в различном виде (в виде литературных и научно-познавательных текстов, таблиц, диаграмм, графиков и др.) и решать учебные и практические задачи на основе сформированных предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий на межпредметной основе.

2.18.3. В зависимости от успешности выполнения проверочных заданий по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, с учетом

характера ошибок, допущенных обучающимся, учитель делает вывод о сформированности ряда познавательных и регулятивных действий обучающихся. Проверочные задания, требующие совместной (командной) работы позволяют оценить сформированность коммуникативных учебных действий.

2.18.4. Учитель в оценочных листах и листах успешности оценивает достижение универсальных учебных действий (с учетом уровневого подхода): высокий уровень (В), оптимальный уровень (О), допустимый уровень (Д), недопустимый уровень (Н).

2.19. Предметные результаты

2.19.1. Предметные результаты (начиная со 2 класса) оцениваются в виде отметок: «5», «4», «3», «2», «1» в соответствии с критериями оценивания по предметам.

2.20. Текущий контроль учащихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении оценки за учебный период.

4. Права и ответственность участников образовательных отношений при осуществлении текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право:

— выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающегося;

— разработки критериев оценивания знаний обучающихся.

Формы текущего контроля определяются учителем с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.

4.2. Для осуществления текущего контроля знаний и умений обучающихся диагностические материалы педагогические работники могут разработать самостоятельно, а также воспользоваться утвержденными методиками или разработками содержания контрольных вопросов.

4.3. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

— на проведение письменных проверочных и контрольных работ по плану, заранее объявленному обучающимся;

— аргументированное объявление отметки: за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - до семи календарных дней;

— проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний и умений;

— осуществление повторного контроля знаний и умений при получении неудовлетворительной отметки за ответ (в течение учебной недели);

— рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной в школе при подаче учащимися или родителями (законными представителями) соответствующего заявления.

4.4. По итогам учебного периода для обучающихся, получивших неудовлетворительную оценку, по учебному предмету, курсу (модулю), учитель разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов, которые не позволяют достигнуть планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы.

4.5. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию

выставленной отметки обучающемуся.

4.6. Педагогические работники обязаны вести записи в классном журнале в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета. Отметки за устные ответы выставляются до конца учебного занятия в классный журнал и дневник обучающегося.

4.7. Отметки за письменные работы выставляются учителем в классный журнал в течение недели и классным руководителем при проверке дневников.

4.8. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и подобные работы учащихся обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса всех отметок в классный журнал. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «1», «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

Порядок выставления отметок за письменные работы:

— отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку

— отметка за творческие работы по предметам во 2 - 9 классах - не позже чем через неделю после их проведения;

— отметка за сочинение, изложение в 9 классе - не более, чем через 7 дней.

Отметки за грамотность за сочинение по литературе выставляются на предметную страницу русского языка, отметки за сочинение по русскому языку и диктант с грамматическим заданием выставляются в журнал в одной клетке (если проводятся в течение одного урока). За любое сочинение и изложение первая отметка ставится за содержание и речевое оформление, вторая - за соблюдение орфографических и пунктуационных норм.

4.9. Заместитель директора контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, за две недели до окончания определенного учебного периода осуществляет сбор информации о предварительных итогах успеваемости обучающихся по классам, проводит собеседования с классными руководителями и учителями, при необходимости оказывает методическую помощь.

5. Промежуточная аттестация обучающихся

5.1. Целями промежуточной аттестации обучающихся являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в переводных классах;

- оценка уровня достижения предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования и основного общего образования,

- повышение ответственности школы за результаты образовательной деятельности, объективную оценку усвоения учащимися образовательных программ каждого года обучения.

5.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-11 классов один раз в год по приказу директора.

5.3. При проведении промежуточной аттестации используется следующая шкала

отметок: «5» - высокий уровень; «4» - оптимальный уровень; «3» - допустимый уровень; «2» - недопустимый уровень, «1» - работа не выполнена.

«5» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения обучения на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями и при выполнении промежуточных итоговых работ обучающийся выполняет не менее 65% заданий базового уровня и не менее 50% заданий повышенного уровня;

«4» - обучающийся владеет опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования и при выполнении промежуточных, итоговых работ обучающийся выполняет не менее 50% заданий базового уровня и 50% заданий повышенного уровня;

«3» - обучающийся владеет опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач, т.е. при выполнении промежуточных, итоговых работ обучающийся выполняет не менее 50% заданий базового уровня;

«2» - обучающийся не владеет опорной системой знаний и учебными действиями, т.е. при выполнении промежуточных, итоговых работ обучающийся выполняет менее 50% заданий базового уровня;

«1» - работа не выполнена.

5.4. Промежуточная аттестация проводится в сроки, определенные учебным планом и календарным учебным графиком на текущий год.

Промежуточная аттестация может быть перенесена по медицинским показаниям, по согласованию с родителями (законными представителями).

5.5. К учащимся, освобожденным от уроков физической культуры и отнесенным к специальной медицинской группе, при выставлении текущих оценок и проведении промежуточной аттестации необходимо соблюдать особый такт. Итоговая отметка по физической культуре выставляется с учетом теоретических и практических знаний (проявляемых на занятиях АФК). Основной акцент на оценивании учебных достижений по физической культуре таких обучающихся должен быть сделан на стойкой их мотивации к занятиям физическими упражнениями и динамике их физических возможностей.

5.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.6. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.8. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в ЭлЖуре и личные дела обучающихся. В случае неудовлетворительных результатов аттестации - в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

6. Содержание, формы проведения итоговых контрольных работ

Обучение в текущем учебном году завершается итоговыми контрольными

работами по предметам обязательной части учебного плана:

начальное общее образование:

- по русскому языку - контрольный диктант с грамматическим заданием (1-3 класс), ИКР (4 класс),
- математике - контрольная работа (1-3 класс), ИКР 4 класс,
- литературное чтение - комплексная работа на межпредметной основе (1-3 класс), ИКР 4 класс,
- окружающий мир - контрольная работа (1-4 класс);

основное общее образование (5 класс):

- по русскому языку (контрольный диктант с грамматическим заданием),
- математике (контрольная работа),
- комплексная работа на межпредметной основе;

основное общее образование (6-9 классы):

- по русскому языку - контрольный диктант с грамматическим заданием (5-8 класс), работа в формате ОГЭ, ГВЭ (9 класс),
- математике - контрольная работа (5-8 класс), работа в формате ОГЭ, ГВЭ (9 класс).

6.2. Форма, порядок проведения (в том числе, выбор предметов, по которым проводятся контрольные итоговые работы) могут быть изменены И утверждены приказом директора Школы-интерната и доведены до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

6.3. Для детей с ОВЗ письменные формы могут быть заменены устными: защита реферата, зачет, собеседование и другие.

6.4. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программе, годовому тематическому планированию учителя-предметника.

7. Порядок проведения итоговых контрольных работ

7.1. Итоговые контрольные работы проводятся по графику, утверждаемому директором Школы-интерната.

7.2. Итоговые контрольные работы проводит учитель, преподающий в данном классе.

7.3. Тексты контрольных работ, тесты разрабатываются руководителем школьного методического объединения и согласуются заместителем директора по УВР. В качестве итоговых контрольных работ могут быть использованы тексты диагностических работ, разработанных ЦОКО Красноярского края.

7.4. Все работы проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени, отведенного на 1 - 2 стандартных урока. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 5-го.

8. Перевод обучающихся

8.1. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию (успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, имеющие положительную аттестацию по всем предметам учебного плана) решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

8.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

9. Ликвидация академической задолженности обучающихся

Условный перевод.

9.1. Академическая задолженность - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения аттестации при отсутствии уважительной причины, а также невыполнение учебного плана в полном объеме.

9.2. Права и обязанности обучающихся по ликвидации академической задолженности:

обучающиеся обязаны:

- ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные приказом директора Школы-интерната,

обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года (сроки определяет педагогический совет Школы-интерната и утверждает директор) с момента образования академической задолженности, не включая время его болезни и другие уважительные причины,

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям),
- получать информацию о сроках и датах прохождения аттестации,
- получать помощь педагога-психолога.

9.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой-интернатом создается комиссия по соответствующему предмету, состоящая из 3-х человек, в которую входит председатель - заместитель директора, курирующий соответствующую предметную область, учитель обучающегося и член комиссии - учитель соответствующей предметной области. Решение предметной комиссии оформляется протоколом.

9.4. Родители (законные представители) обязаны создать условия ребенку для ликвидации академической задолженности, обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности. Родители (законные представители) несут ответственность за ликвидацию академической задолженности ребенком.

9.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня, на основании заявления родителей могут быть:

— оставлены на повторное обучение,

— переведены на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии,

— переведены на обучение по индивидуальному учебному плану.

9.6. В случае не ликвидации академической задолженности, согласно установленному Школой-интернатом графиком, также при отказе родителей (законных представителей) дать согласие в соответствии с п.9.5. директор Школы-интерната обращается в органы местного самоуправления и в иные органы, в том числе правоохранительные, с целью защиты прав несовершеннолетних.

9.7. В случае ликвидации обучающимися академической задолженности они переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.