

## МАОУ школа-интернат № 1

ПРИНЯТО  
Педагогический совет  
МБОУ школы-интерната № 1  
Протокол от 30.08.2017 г. № 250

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МАОУ школы-интерната № 1  
\_\_\_\_\_ О.Э. Вчерашняя



Приказ от 01.09.2017 г. № 01-04-308  
Редакция от 27.06.2019 г. №01-04-258  
Редакция от 01.10.2020 г. № 01-04-060

### **ПОЛОЖЕНИЕ** **об организации образовательного процесса в форме** **индивидуального обучения на дому** **муниципального автономного общеобразовательного** **учреждения «Средняя школа-интернат № 1** **имени В.П. Синякова»**

Красноярск 2020

## **1. Общие положения**

Настоящее Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать общеобразовательное учреждение (далее Положение), определяет порядок получения общего образования, предусмотренный Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Российская Федерация устанавливает федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживает различные формы образования и самообразования (ст. 43 Конституции РФ).

1. Положение разработано в соответствии с:

- Письмом Управления специального образования Минобрнауки РФ от 28.02.2003 № 27/2643-6 «Методические рекомендации по организации деятельности образовательных учреждений надомного обучения»;
- Приказ Минздрава России от 30.06.2016 № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому».

Обучение на дому – это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, а сам процесс обучения осуществляется по индивидуальному учебному плану. Рекомендуется детям, которые по медицинским показаниям не могут обучаться непосредственно в образовательном учреждении. Задачей индивидуального обучения на дому является освоение обучающимися образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта. Нормативная база индивидуального обучения на дому определяет общие положения организации процесса обучения, права и обязанности участников образовательного процесса.

Организация образовательного процесса может иметь свои особенности в зависимости от психофизического развития и возможностей обучающихся. Этими особенностями могут быть, во-первых, разные сроки освоения образовательных программ; во-вторых, вариативность организации занятий с обучающимися (занятия могут проводиться в учреждении, на дому и комбинированно, то есть часть занятий проводится в учреждении, часть – дома); в-третьих, гибкость моделирования учебного плана.

2. Обучение в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа-интернат № 1 имени В.П. Синякова» (далее – школа-интернат) организуется для детей, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому лечебно-профилактическим учреждением здравоохранения.

3. Выбор учебного плана осуществляется совместно с родителями (законными представителями) на основании психолого-медико-педагогических рекомендаций.

## **2. Перевод на индивидуальное обучение на дому.**

2.1. Основанием для перевода обучающихся на индивидуальное обучение являются медицинское заключение и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы-интерната.

2.2. Сроки перевода обучающихся на обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения.

2.3. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение директор школы-интерната или его заместитель обязаны ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением и внести соответствующие изменения в договор о сотрудничестве между школой-интернатом и родителями (законными представителями).

2.4. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение осуществляется школой-интернатом по согласованию с Территориальным отделом главного управления образования администрации города по Октябрьскому району города и оформляется приказом по школе-интернату.

2.5. Индивидуальное обучение не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое общеобразовательное учреждение.

2.6. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение классный руководитель на начало учебного года обязан внести обучающихся в списочный состав класса, заполнить на них сведения о родителях (законных представителей) и совместно с медицинским работником школы-интерната заполнить листок здоровья.

2.7. По окончании срока действия медицинского заключения администрация школы-интерната обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

## **3. Образовательный процесс**

3.1. При индивидуальном обучении для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования с учетом психо-физического развития и возможностей обучающихся.

3.2. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3.3. С учетом возможностей обучающихся образовательная программа общеобразовательного учреждения реализуется в очной или очно-заочной формах (по заявлению родителей), в форме семейного образования или экстерната (по заявлению родителей).

3.4. Организация учебного процесса регламентируется индивидуальным учебным планом, разработанным с учетом запроса родителей (законных представителей) обучающихся на основе учебного плана общеобразовательного учреждения за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания (физическая культура, технология и т.д.), годовым календарным графиком, и

расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

3.5. Недельная учебная нагрузка определяется с учетом индивидуальных особенностей и психофизических возможностей обучающихся в объеме:

- в 1 - 4 классах - до 8 часов;
- в 5 - 8 классах - до 10 часов;
- в 9 классах - до 11 часов;
- в 10 - 11 классах - до 12 часов.

При наличии финансовых возможностей, а также с учетом состояния здоровья обучающихся, по заявлению родителей (законных представителей) и решению Территориального отдела главного управления образования администрации города по Октябрьскому району города недельная нагрузка обучающихся может быть увеличена.

3.6. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором школы.

3.7. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в школе-интернате; при этом общеобразовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период пребывания их там.

3.8. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

3.9. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

3.10. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора.

3.11. На каждого из обучающихся на индивидуальном обучении заводится журнал учета успеваемости, где отражается прохождение программного материала по предметам индивидуального учебного плана, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением оценок.

3.12. При индивидуальном обучении на дому по заявлению родителей (законных представителей) обучающимся могут быть оказаны дополнительные платные образовательные услуги (Правила оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2013 г. № 706).

#### **4. Аттестация обучающихся.**

Аттестация и перевод обучающихся по индивидуальным планам на дому осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Экзаменационные и итоговые отметки фиксируются в экзаменационных ведомостях аттестационной комиссией и в классном журнале классным руководителем.

4.3. Промежуточная аттестация проводится как по предметам индивидуального учебного плана (четвертные, триместровые, полугодовые, годовые отметки обучающихся переносятся классным руководителем в классный журнал на основании текущей успеваемости из журнала индивидуального обучения), так и по другим предметам индивидуальной образовательного-реабилитационной программы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания). Текущие оценки за работы, выполненные учащимся самостоятельно и проверенные учителем-предметником класса, четвертные, триместровые, полугодовые, годовые отметки по этим предметам выставляются в журнал класса, в котором осуществляется обучение ученика.

4.4. Перевод обучающихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета приказом по школе-интернату.

4.5. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

4.6. Выпускникам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка установленного образца об обучении в общеобразовательном учреждении. В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. Выпускникам IX и XI классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию выдается документ государственного образца о соответствующем уровне образования с указанием перечня и успеваемости по предметам (за исключением предметов, к изучению которых имелись медицинские противопоказания) учебного плана школы.

4.8. Проявившие способности и трудолюбие в учении выпускники общеобразовательного учреждения могут быть награждены медалью “За особые успехи в учении”, похвальной грамотой “За особые успехи в изучении отдельных предметов”; обучающиеся в общеобразовательном учреждении - похвальным листом “За отличные успехи в учении”.

## **5. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому**

Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется бесплатно в объеме:

|                  |                   |                   |                   |
|------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 1 – 4 классы     | 5 – 7 классы      | 8 – 9 классы      | 10 – 11 классы    |
| 8 часов в неделю | 10 часов в неделю | 11 часов в неделю | 12 часов в неделю |

Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

Во время нетрудоспособности учителя сроки проведения уроков переносятся на другое время по согласованию с родителями (законными представителями). В этом случае заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за данное направление, готовит распоряжение, в котором указывает, что в связи с болезнью учителя, работающего с учеником на дому, уроки переносятся на другое время. Перенос занятий необходимо согласовать с родителями (законными представителями) и получить их письменное согласие (в свободной форме). В случае длительной болезни учителя администрация школы-интерната с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с учеником, находящимся на индивидуальном обучении на дому, другим учителем.

В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

В случае, когда проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока, администрация школы-интерната представляет в бухгалтерию приказ о снятии учебной нагрузки.

## **6. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому**

Участникам образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация).

### **6.1. Права и обязанности обучающихся в форме индивидуального обучения на дому.**

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому имеет право:

- получать среднее общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в обучении.

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому обязан:

- соблюдать требования, прописанные в Уставе и локальных актах школы-интерната;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников лицея;
- соблюдать расписание занятий;

- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

### **6.2. Права и обязанности родителей (законных представителей).**

Родители (законные представители) детей имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации школы-интерната.

Родители (законные представители) детей обязаны:

- выполнять требования, прописанные в Уставе и локальных актах школы-интерната;
- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;
- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а школу-интернат – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);
- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;
- контролировать ведение дневника, тетрадей, выполнение домашних заданий.

### **6.3. Права и обязанности педагогических работников.**

Педагогический работник образовательного учреждения имеет права, предусмотренные Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;
- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- контролировать учебную нагрузку, а также ведение учеником тетрадей, дневника (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем, не допускать утомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;
- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий, предоставлять родителям (законным представителям) его на подпись после каждого проведенного урока.

Классный руководитель обязан:

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями – контролировать ведение дневника;

- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;
- своевременно переносить четвертные, годовые оценки из журнала индивидуального обучения в классный журнал (предметные страницы, сводную ведомость);
- своевременно информировать администрацию школы-интерната о всех нарушениях в образовательном процессе.

Администрация школы-интерната обязана:

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;
- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала индивидуального обучения больных детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор учителей;
- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;
- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

## **7. Порядок управления образовательным процессом**

Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется администрацией школы-интерната.

В компетенцию администрации школы-интерната входят следующие управленческие действия:

- принятие решения об организации образовательного процесса;
- разработка и утверждение локального акта школы-интерната – Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;
- контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;
- контроль за распределением и использованием денежных средств.

## **8. Примерное содержание папки «Индивидуальное обучение на дому»**

В папке могут быть включены следующие документы:

- Положение об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому;
- приказ директора школы-интерната (копия) «Об индивидуальном обучении детей на дому» на каждого обучающегося;
- справки (копии) из медицинского учреждения о рекомендации формы обучения;
- расписание уроков индивидуального обучения (на каждого ученика), письменно согласованное с родителями (законными представителями);
- список учителей, работающих в форме индивидуального обучения;
- учебно-методические комплекты индивидуального обучения на дому;
- справки по внутришкольному контролю индивидуального обучения на дому;

- заявления родителей (законных представителей);
- рекомендации психолога по работе с детьми, обучающимися на дому.

## **9. Оформление классного журнала и журнала индивидуальных занятий**

На каждого обучающегося оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденными директором школы-интерната, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий. После проведения учителем урока родитель (законный представитель) ставит свою подпись в журнале (можно в графе «Домашнее задание»). На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

В классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строке напротив фамилии обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «образование на дому», на первой предметной странице также указывается приказ от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_». Полугодовые, годовые, итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому, подписанного родителями (законными представителями), в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из школы-интерната.

В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении учителя документам: дневник, тетрадь обучающегося.

Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве школы-интерната 5 лет.

Срок действия Положения до внесения изменений.